**上海建桥学院专升本《管理学原理》考试大纲**

**一、使用范围** 经济管理类专业专升本入学考试。

**二、课程考核方式** 闭卷笔试。

**三、考试时间** 120分钟。

**四、课程简介**

本课程以大学专科水平为定位，以管理学初学者为讲授对象，主要讨论管理工作中普遍适用的原理和方法，适用于企业管理。内容安排突出一般管理的共性，注重传统理论与当代理论发展相结合、理论与实践相结合，力图通俗易懂、重点突出。具体分为十章包括：组织与管理、管理理论的形成与发展、管理环境概述、决策的过程与方法、计划工作与计划方法、组织结构与组织设计、领导理论、激励、沟通、控制基础。

**五、参考教材**

《管理学实用教程》，张润兴主编，北京大学出版社；

《管理学基础》，于干千主编，北京大学出版社。

**六、考核内容与要求**

**（1）知识点分值/权重分布**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **知识点** | **权重** | **说明** |
| 1 | 组织与管理 | 5 | 该权重仅作参考，具体考题可能稍有出入。 |
| 2 | 管理理论的形成与发展 | 10 |
| 3 | 管理环境概述 | 5 |
| 4 | 决策的过程与方法 | 15 |
| 5 | 计划工作与计划方法 | 10 |
| 6 | 组织结构与组织设计 | 10 |
| 7 | 领导与领导理论 | 15 |
| 8 | 激励 | 15 |
| 9 | 沟通 | 5 |
| 10 | 控制 | 10 |
| 合计 |  | 100 |

**（2）试题类型分值/权重分布**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **试题类型** | **权重** | **说明** |
| 1 | 判断题 | 10 |  |
| 2 | 单项选择 | 15 |  |
| 3 | 多项选择 | 10 |  |
| 4 | 简答题 | 35 | 要求适当展开 |
| 5 | 实际操作 | 10 | 实际操作部分 |
| 6 | 结合实际论述题 | 20 | 要求结合实际、有自己的观点 |
| 合计 |  | 100 |  |

**（3）难度等级分值/权重分布**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **编号** | **难度等级** | **权重** | **说明** |
| 1 | 难 | 20 |  |
| 2 | 适中 | 40 |  |
| 3 | 较易 | 30 |  |
| 4 | 容易 | 10 |  |
| 合计 |  | 100 |  |

**七、各章节内容**

第1章 组织与管理

1.1 组织内涵与外延

熟悉：组织的概念及含义；

了解：组织的类型。

1.2 管理者与管理

熟悉：管理者概念；

了解：管理者的层次；

了解：不同学者对管理者的不同定义；

掌握：管理的概念及内涵。

1.3 管理工作

掌握：管理的四大职能：计划、组织、领导、控制；

熟悉：明茨伯格管理者角色：三大类10种角色；

掌握：管理者必备的技能：技术技能、人际技能、概念技能；

掌握：管理者层次与技能之间的关系。

第2章 管理理论的形成与发展

2.1 管理活动与管理思想

熟悉：管理实践、管理思想、管理理论之间的关系：

管理实践

管理思想

管理理论

指导

检验

系统化

反映

影响

产生

了解：早起管理实践与管理思想；

熟悉：亚当斯密的观点：分工是增进劳动生产力的原因。

2.2 管理理论的形成与发展

熟悉：管理理论的发展演变图；

掌握：科学管理之父——泰勒的主要观点；

熟悉：现代经营管理之父——亨利法约尔的主要观点；

了解：组织理论之父——马克思韦伯的主要观点；

熟悉：对古典管理理论的评价；

掌握：梅奥通过霍桑试验所得出的人际关系理论的理论内涵；

熟悉：西蒙的决策理论的理论内涵：管理就是决策、强调决策者的重要性、决策追求“满意原则”；

熟悉：权变理论内涵；熟悉系统理论内涵。

第3章 管理环境概述

3.1 管理环境的内容

了解：管理环境的含义；

了解：组织环境的含义及内容：一般环境、任务环境；

了解：组织内部环境的含义；

熟悉：一般环境的内容；

熟悉：组织任务环境中的利益相关者有哪些；

掌握：组织文化的三个层次；

熟悉：组织文化的功能。

3.2 管理环境分析

熟悉：汤姆森所提出的组织环境不确定性分析方法；

熟悉：组织利益相关者关系管理方式。

第4章 决策的过程与方法

4.1 决策的内涵与外延

了解：决策的构成要素；

熟悉：衡量决策有效性的标准；

了解：决策的分类；

熟悉：相对于个人决策而言群体决策的优点和缺点；

熟悉：决策的原则；

熟悉：为什么决策时理性是有限。

4.2 决策制定过程

熟悉：决策制定过程。

4.3 决策方法

掌握：经营单位组合分析法；

了解：政策指导矩阵；

熟悉：根据问题或机会的性质、影响决策目标的未来环境的可预测程度，可以把决策分为三类：确定性决策、风险性决策、不确定性决策，以及每一类有哪些具体常用方法；

掌握：盈亏平衡方法；

掌握：决策树法；

掌握：乐观法、悲观发、后悔值法。

第5章 计划工作于计划方法

5.1 计划概述

了解：计划的含义、计划作用、计划类型、计划有效性的权变因素。

5.2 计划工作的程序

熟悉：计划工作的程序。

5.3 计划的方法

了解：滚动计划法；

掌握：目标管理的步骤；

熟悉：目标管理的要素；

熟悉：目标管理的评价。

第6章 组织结构与组织设计

6.1 组织与组织结构

熟悉：组织的构成要素；

了解：组织结构概念；

熟悉：组织结构的理论基础：工作专门化、部门化、组织层级与管理幅度、集权与分权；

熟悉：常用的部门化的标准；

掌握：管理幅度的含义；

掌握：组织确定管理幅度应该考虑的因素；

了解：集权和分权的相关因素。

6.2 组织设计

熟悉：组织设计的任务；

掌握：组织设计的原则；

了解：影响组织设计的因素。

6.3 常见的组织结构类型

了解：直线制组织结构、职能型组织结构；

熟悉：直线参谋型组织结构；

熟悉：事业部型组织结构；

熟悉：矩阵式组织结构；

了解：虚拟组织结构。

第7章 领导与领导理论

7.1 领导概述

掌握：领导者必须具备的三个要素；

熟悉：领导者所拥有的权力：法定权力、强制权力、奖赏权力、专长权力、参照权力。

7.2 领导理论

熟悉：领导理论的发展经历了三个阶段：领导特质理论、领导行为理论、领导权变理论；

了解：领导特质理论；

熟悉：俄州立大学和密西根大学共同研究的四分图理论；

熟悉：布兰克和莫顿的管理方格理论；

了解：里斯的不成熟一一成熟理论；

熟悉：费德勒模型；

掌握：何塞和布兰查德的情境理论（领导生命周期理论）。

第8章 激励

8.1 激励的过程

了解：激励的概念；

熟悉：激励的过程。

8.2 内容型激励理论

掌握：马斯洛的需要层次理论；

熟悉：麦格雷戈的X-Y理论；

熟悉：双因素理论。

8.3 过程型激励理论

熟悉：亚当斯的公平理论；

掌握：弗鲁姆的期望理论。

8.4 行为修正型激励理论

熟悉：纳的强化理论；

了解：理论和归因理论。

第9章 沟通

9.1 沟通的过程

了解：沟通的概念、重要性；

熟悉：沟通的类型；

熟悉：沟通的要素。

9.2 沟通改进

熟悉：影响有效沟通的障碍因素；

熟悉：改进沟通的途径；

了解：冲突与谈判。

第10章 控制

10.1 控制的内涵与外延

了解：控制的含义；

熟悉：控制目标；

掌握：管理控制循环图（PDCA循环）。

10.2 管理控制的类型及特点

掌握：按照控制的侧重点不同把控制分为：前馈控制、现场控制、反馈控制及三种控制的含义；

了解：其他控制分类；

熟悉：管理控制的特点。

10.3 控制的过程

掌握：控制过程三步骤：建立控制标准、根据控制标准衡量实际工作绩效、矫正实际执行情况偏离标准和计划的误差；

熟悉：管理控制的对象；

熟悉：制定控制标准的要求；

熟悉：为了使绩效衡量工作更有效，组织的衡量工作绩效必须满足一下四点要求：实用性、可靠性、及时性、经济型；熟悉衡量实际绩效的方法；掌握有效控制的原则。